



# Mekanisme Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai Tahun 2021

Biro SDM - Kemendikbudristek



# Metode Asesmen Prediksi Kompetensi



**Pengawas berlokasi di 45 SPAD  
(Sentral Pemantauan Asesmen Daring)**

**2 SPAD di Jayapura ditunda pelaksanaan tugasnya karena kendala koneksi internet.**

NO	UNIT KERJA SPAD	NO	UNIT KERJA SPAD
1	BBPPMPV BIDANG BANGUNAN DAN LISTRIK	24	LPMP NUSA TENGGARA BARAT
2	BBPPMPV BIDANG MESIN DAN TEKNIK INDUSTRI	25	LPMP PAPUA
3	BBPPMPV BIDANG OTOMOTIF DAN ELEKTRONIKA	26	LPMP PAPUA BARAT
4	BBPPMPV SENI DAN BUDAYA	27	LPMP RIAU
5	LPMP ACEH	28	LPMP SULAWESI BARAT
6	LPMP BALI	29	LPMP SULAWESI SELATAN
7	LPMP BANTEN	30	LPMP SULAWESI TENGAH
8	LPMP BENGKULU	31	LPMP SULAWESI TENGGARA
9	LPMP DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	32	LPMP SULAWESI UTARA
10	LPMP GORONTALO	33	LPMP SUMATERA BARAT
11	LPMP JAMBI	34	LPMP SUMATERA SELATAN
12	LPMP JAWA BARAT	35	LPMP SUMATERA UTARA
13	LPMP JAWA TENGAH	36	PPPPTK ILMU PENGETAHUAN ALAM
14	LPMP JAWA TIMUR	37	PPPPTK MATEMATIKA
15	LPMP KALIMANTAN BARAT	38	PPPPTK PKn DAN IPS
16	LPMP KALIMANTAN SELATAN	39	PPPPTK TK DAN PLB
17	LPMP KALIMANTAN TENGAH	40	PP PAUD DAN DIKMAS JAWA TENGAH
18	LPMP KALIMANTAN TIMUR	41	Universitas Halu Oleo
19	LPMP KEPULAUAN BANGKA BELITUNG	42	Universitas Negeri Makassar
20	LPMP KEPULAUAN RIAU	43	Universitas Pattimura
21	LPMP LAMPUNG	44	Universitas Sam Ratulangi
22	LPMP MALUKU	45	Universitas Cenderawasih
23	LPMP MALUKU UTARA		

# Tahapan Persiapan dan Pelaksanaan Asesmen



1

## Sosialisasi kepada Pegawai

**Video  
Sosialisasi  
Asesmen**

**Poster dan  
*leaflet*  
Asesmen**

**Panduan  
Pelaksanaan  
Asesmen**

**Panduan  
bagi Peserta  
Asesmen**

**Bahan sosialisasi  
sudah dapat diunduh  
melalui laman  
[sdm.kemdikbud.go.id](http://sdm.kemdikbud.go.id)**

**Unit kerja disarankan untuk membuat pertemuan bagi calon peserta asesmen untuk agenda sosialisasi.**

# 2

## Pengumuman Jadwal *Try Out* dan Asesmen



## PENGUMUMAN

**PELAKSANAAN ASESMEN PREDIKSI KOMPETENSI PEGAWAI  
BAGI PESERTA DI LINGKUNGAN ..... (NAMA UNIT KERJA)  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
TAHUN 2021**

Dalam rangka mendukung implementasi sistem merit di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi, maka pada tahun 2021 akan dilaksanakan asesmen prediksi kompetensi bagi pegawai.

Untuk kelancaran pelaksanaan asesmen tersebut, peserta dihimbau untuk mengikuti langkah-langkah sebagai berikut.

1. Tahap persiapan
  - a. Mempelajari dan memahami informasi dalam:
    - 1) Video Sosialisasi Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai Tahun 2021
    - 2) Poster dan *leaflet* Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai Tahun 2021
    - 3) Panduan Peserta Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai Tahun 2021
    - 4) Panduan Instalasi Aplikasi Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai
    - 5) Panduan Penggunaan Aplikasi Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai
    - 6) *Frequently Asked Questions* (FAQ) Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai Tahun 2021;
    - 7) Video Tutorial Penggunaan Aplikasi Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai

Seluruh bahan dapat diunduh melalui laman [sdm.kemdikbud.go.id](http://sdm.kemdikbud.go.id).
  - b. Mempersiapkan perangkat sesuai dengan spesifikasi yang ditentukan atau melapor kepada pengelola kepegawaian unit kerja apabila tidak memiliki atau kesulitan dalam melakukan penyiapan perangkat.
2. Tahap *Try Out* Asesmen
  - a. Mengecek jadwal *Try Out*
  - b. Hadir dalam *Try Out* sesuai jadwal
  - c. Membawa Kartu Peserta dan Kartu Identitas (Kartu Pegawai/KTP/SIM)
  - d. Membawa alat bantu baca/kaca mata (sesuai kebutuhan masing-masing)
3. Tahap Pelaksanaan
  - a. Mengecek jadwal pelaksanaan
  - b. Mempersiapkan kondisi fisik yang prima
  - c. Memastikan perangkat asesmen yang akan digunakan sudah sesuai spesifikasi dan sudah diuji coba saat *Try Out*
  - d. Membawa Kartu Peserta dan Kartu Identitas (Kartu Pegawai/KTP/SIM)
  - e. Hadir tepat waktu sesuai dengan jadwal

**Format pengumuman  
asesmen untuk  
diinfokan di unit kerja  
masing-masing.**

Format Pengumuman tersedia  
di **Panduan Pelaksanaan  
Asesmen Prediksi  
Kompetensi** yang sudah  
dapat diunduh melalui laman  
**[sdm.kemdikbud.go.id](http://sdm.kemdikbud.go.id)**  
mulai tanggal 16 Juni 2021.

## 2

# Pengumuman Jadwal Asesmen

Contoh lampiran  
pengumuman

Daftar Jadwal Peserta Asesmen Prediksi Kompetensi 2021 LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH V

No.	Nama	NIP	Satker	Jadwal Try Out		Jadwal Asesmen	
				Tanggal	Jam	Tanggal	Jam
				29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 s.d. 12.00 WIB
				29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 s.d. 12.00 WIB
4.	ANIK YULI SURYANI	'196707291989012001	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH V				
5.	ARIFIN B SAIBA	'198501292009121003	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH V	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 s.d. 12.00 WIB
6.	ARSITA ARDIAMURTI	'197608232008122001	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH V	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 s.d. 12.00 WIB
7.	CHAMIDIN	'198802282015041001	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH V	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 s.d. 12.00 WIB
8.	DANANG KUSWINARDI	'196706021989031003	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH V	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 s.d. 12.00 WIB
9.	DENES KUSTINAH	'196605311986022001	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH V	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 s.d. 12.00 WIB
10.	DIAN PURNEMASARI	'198409052010122007	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH V	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 s.d. 12.00 WIB
11.	DIDIK MAWANTO	'197803302009101002	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH V	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 s.d. 12.00 WIB

Contoh lampiran pengumuman jadwal try out dan jadwal asesmen pada LLDikti Wilayah V.

Tgl dan jam try out

Tgl dan jam asesmen

Lampiran pengumuman berupa tabel jadwal *try out* dan asesmen seluruh peserta asesmen di unit kerja masing-masing.

Lampiran sudah dapat diunduh oleh Petugas Registrasi melalui aplikasi [asesmen-sdm.kemdikbud.go.id](https://asesmen-sdm.kemdikbud.go.id).

# Pengumuman Jadwal Asesmen

Jadwal Pelaksanaan Asesmen Prediksi Kompetensi Tahun 2021

No	Nama Peserta	NIP Peserta	Satker Peserta	Provinsi	Tanggal Pelaksanaan Try Out	Jam Pelaksanaan Try Out	Tanggal Pelaksanaan Asesmen	Jam Pelaksanaan Asesmen
1	AGUS KURNIAWAN	'198908212019021002	BALAI PENGEMBANGAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAN PENDIDIKAN MASYARAKAT PROVINSI BENGKULU	Bengkulu	29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
2	AGUS SUYAN	'197610272002121001	Universitas Bengkulu	Bengkulu	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
3	AHMAD ILHAM	'197712182001121006	Universitas Bengkulu	Bengkulu	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
4	AHMADI	'196806082003121001	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI BENGKULU	Bengkulu	29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
		98903100050110			29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
		20050110			29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
7	AMALIA ASTRIS	'197901242003122001	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI BENGKULU	Bengkulu	29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
8	ANDI YUDI PRAYOGA	'197806052001121002	Universitas Bengkulu	Bengkulu	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
9	ANIS INDAYATI	'199002022015042003	Akademi Komunitas Negeri Bengkulu	Bengkulu	29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
					29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
					29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
					29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
14	ARIS MUNANDAR	'196810242003121001	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI BENGKULU	Bengkulu	29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
15	ARYA PERMANA	'198208032008011008	Universitas Bengkulu	Bengkulu	29 Juni 2021	08.00 s.d. 10.00 WIB	5 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
16	ASHARI MARWANTO	'197503282002121001	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI BENGKULU	Bengkulu	29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB
17	ASRUL	'197510152003121003	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI BENGKULU	Bengkulu	29 Juni 2021	15.00 s.d. 17.00 WIB	8 Juli 2021	07.30 – 12.00 WIB

Nama peserta berurut sesuai abjad.

Nama Satker dan Provinsi.

Contoh dokumen jadwal untuk peserta dari Provinsi Bengkulu.

Contoh jadwal yang diunduh mandiri oleh peserta

Tabel jadwal *try out* dan asesmen sudah dapat diunduh oleh peserta melalui laman [sdm.kemdikbud.go.id](http://sdm.kemdikbud.go.id). Peserta dapat memilih file jadwal sesuai provinsi masing-masing.

3

# Pendistribusian Kartu Peserta

## Kartu peserta

Sudah dapat diunduh  
oleh Petugas  
Registrasi melalui  
aplikasi asesmen-  
sdm.kemdikbud.go.id

didistribusikan  
kepada peserta

Hasil cetakan foto pada Kartu Peserta, harus berwarna.  
Kartu Peserta paling lambat diterima peserta pada  
tanggal 28 Juni 2021

	<b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI ASESMEN PREDIKSI KOMPETENSI 2021</b>	
Nama	:	AAN xxxxxx
NIP	:	19870302 xxxxxx
Satuan Kerja	:	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH xxxxxx
Jadwal Try Out	:	29 Juni 2021, 08.00 s.d. 10.00 WIB
Jadwal Asesmen	:	5 Juli 2021, 07.30 s.d. 12.00 WIB
	<b>Nomor Peserta Ujian</b>	<b>PIN</b>
	19870302 xxxxxx	
<small>*Silahkan catat PIN yang Anda terima dari Panitia Pusat. Pastikan kerahasiaan PIN Anda.*</small>		

**Peserta mencatat PIN masing-masing di  
Kartu Peserta, dan menjaga kerahasiaannya.  
PIN dikirim oleh Panitia Pusat melalui WA  
pribadi, paling lambat 28 Juni 2021.  
Pastikan nomor HP yang tercatat di Simpeg  
Dikbud HR ada aplikasi WA.**

- 
1. Jenis Perangkat : *Laptop/Desktop*
  2. Sistem Operasi : *Windows 7/8/10*
  3. CPU : *Intel i3 atau versi lebih tinggi*
  4. RAM : *4 GB*
  5. *Webcam* : *Ada & berfungsi dengan baik*
  6. *Free disk space* : *Lebih dari 1 GB*
  7. Koneksi Internet : *1 Mbps & kuota internet 2 GB*
  8. Syarat aplikasi : *Terinstal aplikasi SEB  
Safe Exam Browser Versi 2.4*

**Batas akhir kesiapan perangkat = 28 Juni 2021**  
**Perangkat diuji coba saat *Try Out*.**  
**Perangkat yang digunakan saat asesmen harus sudah diuji coba.**

Tata cara instalasi perangkat tersedia dalam **Panduan Instalasi Aplikasi Asesmen Prediksi Kompetensi** yang dapat diunduh melalui laman **[sdm.kemdikbud.go.id](http://sdm.kemdikbud.go.id)** mulai **21 Juni 2021**

**File installer** aplikasi akan disampaikan melalui grup WA Petugas Registrasi Asesmen pada tanggal **21 Juni 2021**

**Pembiasaan penggunaan perangkat**

Khususnya bagi pegawai yang tidak terbiasa mengoperasikan komputer/laptop

**Pemahaman Aplikasi Asesmen**

**Panduan dan Video Tutorial**  
Penggunaan Aplikasi Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai,  
***Frequently Asked Questions (FAQ)***

dapat diunduh melalui laman  
**[sdm.kemdikbud.go.id](http://sdm.kemdikbud.go.id)** mulai tanggal  
**21 Juni 2021**

**Pemahaman Tata Tertib Asesmen**

Tata Tertib tercantum dalam **Panduan bagi Peserta Asesmen Prediksi Kompetensi**

## A. Tata Tertib Sebelum Asesmen Dimulai

1. Peserta asesmen adalah peserta yang namanya terdaftar dalam Pengumuman Daftar Peserta dan Jadwal Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai Tahun 2021 yang diumumkan oleh Biro SDM Kemendikbudristek atau oleh unit kerja masing-masing.
2. Peserta asesmen wajib hadir sesuai dengan jadwal masing-masing.
3. Peserta mengenakan pakaian kerja yang rapi dan sopan.
4. Peserta harus menyiapkan:
  - a. Kartu Peserta
  - b. Kartu Identitas (Kartu Pegawai/KTP/SIM)
  - c. Komputer PC atau laptop dan kuota internet yang sesuai dengan spesifikasi sebagaimana dijelaskan dalam Panduan Peserta Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai Tahun 2021.
  - d. Penerangan ruangan yang cukup agar wajah terlihat dengan baik melalui *webcam*.
5. Peserta ke toilet sebelum memulai asesmen.
6. Peserta harus Login 15 menit sebelum waktu tes dimulai.
7. Peserta yang terlambat lebih dari 30 menit dari jadwal yang seharusnya, maka tidak dapat mengikuti asesmen.
8. Ketika melakukan pengambilan foto sebelum Login ke Aplikasi, peserta membuka masker dan menunjukkan Kartu Peserta.
9. Pada saat Login, peserta memasukkan Nomor Peserta Ujian = NIP pegawai, dan PIN sesuai yang diterima dari Panitia Pusat.
10. Peserta mengecek kesesuaian identitas yang tampil di layar setelah berhasil melakukan Login.
11. Peserta melakukan latihan ujian untuk memastikan bahwa aplikasi dapat digunakan dengan baik.

## B. Tata Tertib Selama Asesmen Berlangsung

1. Peserta harus memastikan seluruh aktivitasnya dapat terlihat melalui *webcam*. Apabila peserta tidak terlihat melalui *webcam*, maka peserta dianggap telah menyelesaikan asesmen, dan Pengawas berhak untuk menghentikan asesmen peserta
2. Peserta bersikap sopan dan tertib.
3. Peserta dilarang:
  - a. Merekam, memfoto, atau menyalin soal menggunakan HP, laptop, kamera, alat tulis, atau alat lain apapun.
  - b. Menggunakan kalkulator, kertas, buku catatan, kamera, alat tulis, alat komunikasi, atau alat bantu apapun untuk menjawab soal.
  - c. Memberi dan/atau meminta bantuan pihak lain dalam menjawab soal.
  - d. Bekerja sama atau berkomunikasi dengan orang lain.
  - e. Meninggalkan ruang asesmen sebelum asesmen selesai.
  - f. Mematikan atau menutup kamera.
  - g. Menggantikan atau digantikan orang lain.
  - h. Makan atau minum selama ujian.
  - i. Bertindak tidak sopan atau tidak tertib.
  - j. Membuka atau mengakses aplikasi lain selain aplikasi asesmen. Apabila dilakukan, peserta akan di-*block* dan akan terkunci.

Peserta yang melanggar dapat dikeluarkan dari aplikasi asesmen.

## B. Tata Tertib Selama Asesmen Berlangsung

4. Dalam menjawab soal:
  - a. Token ujian akan ditampilkan melalui layar aplikasi.
  - b. Peserta membaca dengan baik setiap petunjuk pengisian soal dengan baik.
  - c. Peserta menyelesaikan pengisian soal secara berurutan sesuai daftar Tes dan Subtes dalam aplikasi.
  - d. Peserta tidak dapat kembali ke Subtes yang telah terlewati.
  - e. Peserta memilih jawaban dengan cara meng-klik pilihan jawaban pada layar.
  - f. Peserta dapat mengubah jawaban dengan cara meng-klik jawaban lain yang dianggap benar, maka otomatis jawaban yang tersimpan adalah pilihan jawaban terakhir.
  - g. Peserta dapat berpindah ke soal berikutnya dengan cara meng-klik tombol “Selanjutnya”.
  - h. Peserta dapat mengetahui jumlah soal yang sudah atau belum dikerjakan dengan melihat kotak yang berisi daftar nomor soal. Soal yang sudah dijawab ditandai dengan kotak warna hijau, dan soal yang belum dijawab ditandai dengan kotak berwarna merah.
  - i. Peserta dapat berpindah ke soal manapun dengan cara meng-klik angka pada kotak yang berisi daftar nomor soal.
5. Aplikasi asesmen akan berhenti secara otomatis ketika waktu telah habis, dan peserta akan logout secara otomatis.

## C. Tata Tertib Setelah Asesmen Selesai

Peserta memastikan kembali identitas dan jawaban sebelum menekan tombol Akhiri Ujian.

# 6

## Try Out Asesmen Prediksi Kompetensi

### Capture



Sebelum login, Anda diharuskan mengambil foto Anda sambil memegang Kartu Identitas Anda menggunakan aplikasi ini. Pastikan wajah Anda terlihat jelas, kemudian

klik **Capture**, setelah berhasil, silakan isi PIN Anda, kemudian klik **Login**.



Login

Helpdesk:

Nama Peserta Inisial A-L: +62 813- XXXXXX

Nama Peserta Inisial M-Z: +62 851- XXXXXX

(hanya pesan teks WA)

- **Try Out** merupakan proses uji coba perangkat dan latihan asesmen bagi peserta.
- Peserta hadir sesuai tanggal dan jam *try out* masing-masing.
- Peserta membawa Kartu Peserta & Kartu Identitas (KTP/SIM).
- Peserta mengambil foto sambil menunjukkan Kartu Peserta sebelum Login.
- Peserta dapat meminta bantuan *Helpdesk* melalui no WA pada layar aplikasi.

Contoh pada halaman Login  
Terdapat no WA *Helpdesk*

## 6

# Try Out Asesmen Prediksi Kompetensi

29-30 Juni 2021

Waktu



Durasi *try out*  
30 - 45 menit

Satu hari 4 sesi  
Seluruhnya 8 sesi

Jadwal *Try Out* bersesuaian dengan jadwal Asesmen.

Peserta *Try Out* Sesi 1 = Peserta Asesmen Sesi 1  
Peserta *Try Out* Sesi 2 = Peserta Asesmen Sesi 2  
dst.

Sesi	Tanggal	Peserta <i>Try Out</i>	Jam		
1	29 Juni 2021	Peserta asesmen 5 Juli 2021	08.00 - 10.00 WIB	-	-
2		Peserta asesmen 6 Juli 2021	10.00 - 12.00 WIB	-	-
3		Peserta asesmen 7 Juli 2021	13.00 - 15.00 WIB	-	-
4		Peserta asesmen 8 Juli 2021	15.00 - 17.00 WIB	-	-
5	30 Juni 2021	Peserta asesmen 12 Juli 2021	08.00 - 10.00 WIB	-	-
6		Peserta asesmen 13 Juli 2021	-	11.00 - 13.00 WITA	12.00 - 14.00 WIT
7		Peserta asesmen 14 Juli 2021	-	14.00 - 16.00 WITA	15.00 - 17.00 WIT
8		Peserta asesmen 15 Juli 2021	-	16.00 - 18.00 WITA	-

# Pelaksanaan Asesmen Prediksi Kompetensi

5 - 8 Juli 2021  
12 - 15 Juli 2021

Waktu



Durasi Asesmen  
4 jam 30 menit

Satu hari satu sesi  
Seluruhnya 8 sesi

- Peserta hadir sesuai tanggal dan jam asesmen masing-masing.
- Peserta tidak dapat Login di luar jadwal yang ditentukan.
- Peserta Login 15 menit sebelum tes dimulai.
- Peserta yang terlambat melebihi 30 menit dari jadwal, maka tidak dapat Login.

Hari	Tanggal	Unit Kerja Asal Peserta Asesmen	Jam		
1	5 Juli 2021	Wilayah Indonesia Barat	07.30 – 12.00 WIB	-	-
2	6 Juli 2021	Wilayah Indonesia Barat	07.30 – 12.00 WIB	-	-
3	7 Juli 2021	Wilayah Indonesia Barat	07.30 – 12.00 WIB	-	-
4	8 Juli 2021	Wilayah Indonesia Barat	07.30 – 12.00 WIB	-	-
5	12 Juli 2021	Wilayah Indonesia Barat	07.30 – 12.00 WIB	-	-
6	13 Juli 2021	Wilayah Indonesia Tengah dan Timur	-	07.30 – 12.00 WITA	08.30 – 13.00 WIT
7	14 Juli 2021	Wilayah Indonesia Tengah dan Timur	-	07.30 – 12.00 WITA	08.30 – 13.00 WIT
8	15 Juli 2021	Wilayah Indonesia Tengah	-	07.30 – 12.00 WITA	-

# Pelaksanaan Asesmen Prediksi Kompetensi

- Perangkat yang digunakan sudah memenuhi spesifikasi dan berfungsi baik saat diujicoba dalam *Try Out*.
- Peserta mengikuti asesmen dalam keadaan sehat.
- Peserta membawa Kartu Peserta dan Kartu Identitas (KTP/SIM).
- Peserta yang tidak dapat hadir karena alasan mendesak, mengisi Surat Pernyataan Ketidakhadiran dilampiri dokumen bukti alasan ketidakhadiran, dan melapor kepada Pimpinan Unit Kerja.
- Peserta yang tidak hadir, diusulkan dalam asesmen periode berikutnya.

Format Surat Pernyataan terdapat dalam Lampiran 2 Panduan Pelaksanaan Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai

## SURAT PERNYATAAN

KETIDAKHADIRAN DALAM ASESMEN PREDIKSI KOMPETENSI PEGAWAI  
KEMENDIKBUDRISTEK  
TAHUN 2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat,Gol : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

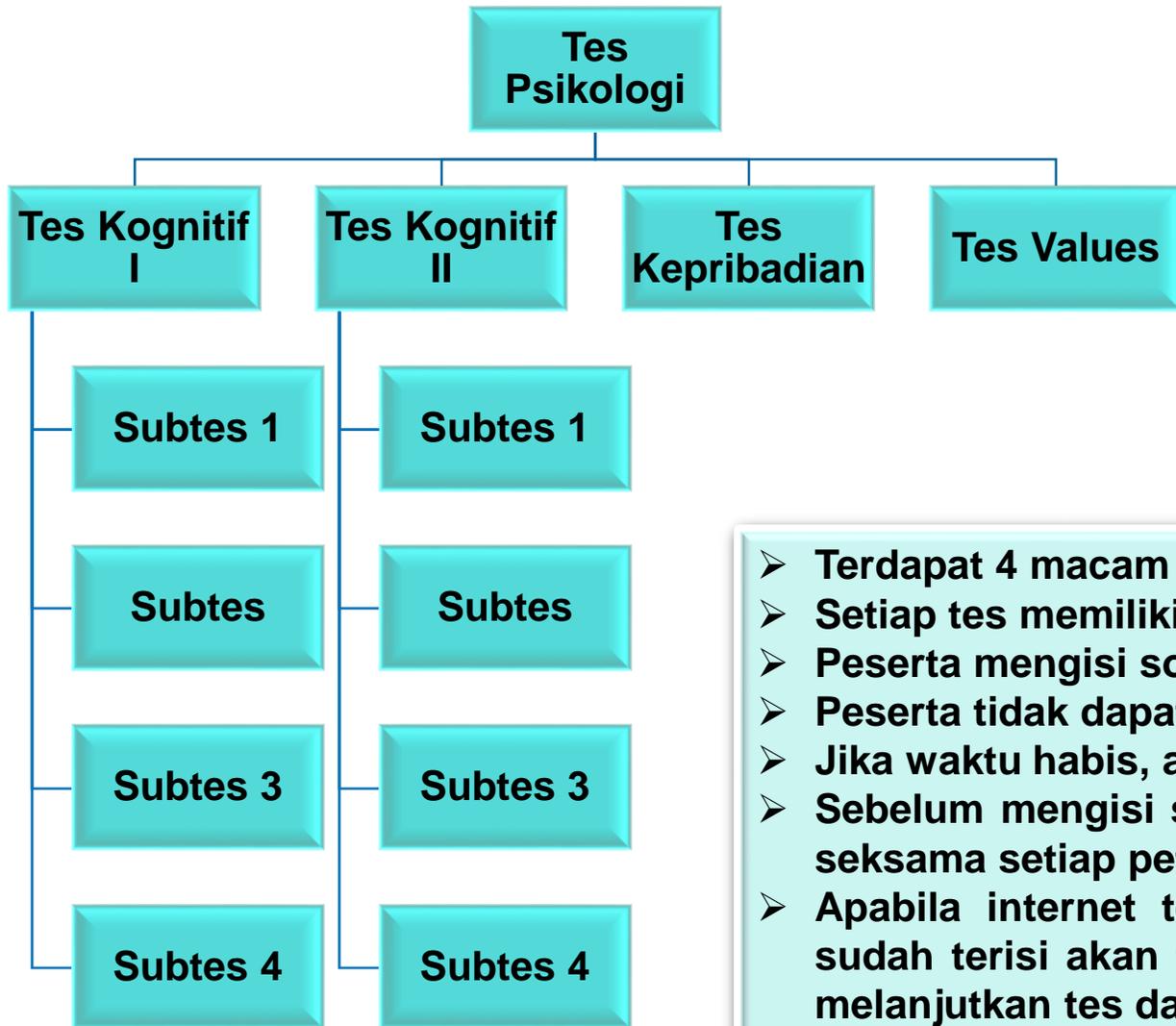
menyatakan bahwa saya tidak hadir dalam pelaksanaan Asesmen Prediksi Kompetensi Pegawai Kemendikbudristek Tahun 2021 sebagaimana jadwal yang telah ditentukan, yakni pada hari ....., tanggal ..... dikarenakan alasan yang sangat mendesak, yaitu ....., dibuktikan dengan dokumen yang sah berupa .....

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., ..... 2021  
Yang menyatakan,

.....  
NIP .....

# Pelaksanaan Asesmen Prediksi Kompetensi



- Terdapat 4 macam tes yang diikuti peserta.
- Setiap tes memiliki durasi waktu pengerjaan masing-masing.
- Peserta mengisi soal secara berurutan dari tes pertama hingga terakhir.
- Peserta tidak dapat kembali ke tes yang telah terlewati.
- Jika waktu habis, akan muncul notifikasi/pemberitahuan.
- Sebelum mengisi soal, peserta harus terlebih dahulu membaca dengan seksama setiap petunjuk pengisian soal.
- Apabila internet terputus pada saat mengerjakan tes, jawaban yang sudah terisi akan tersimpan. Setelah internet terhubung, peserta dapat melanjutkan tes dari soal terakhir yang dikerjakan.



THANK YOU